

Принято
на заседании
Педагогического
Совета школы
«31» августа 2017г.

Утверждаю
Директор МОУ СШ №10



О.М.Новоселова
«31» августа 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя школа №10» города Волжска Республики Марий Эл

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Типовым положением об общеобразовательном учреждении (п.69), Уставом МОУ «Средняя школа №10» города Волжска Республики Марий Эл.
- 1.2 Положение о Педагогическом совете Учреждения (далее педагогический совет) утверждается Приказом директора школы.
- 1.3 Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом ОУ и настоящим положением.

2. Цели и задачи педагогического совета

- 2.1 Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления, целью которого является развитие и совершенствование образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.
- 2.2 Задачами деятельности Педагогического совета являются:
 - осуществление самоуправленческих начал;
 - развитие инициативы коллектива;
 - воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления;

- решение общих вопросов управления образовательной деятельностью;
- определение направления образовательной деятельности Учреждения;
-
- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива.

3. Порядок формирования, организация работы педагогического совета

- 3.1 Педагогический совет формируется из всех педагогических работников Учреждения, работающих в нем на основании трудового договора по основному месту работы.
- 3.2 Педагогический совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Педагогического совета и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета.
Председатель Педагогического совета:
 - информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании за пять дней;
 - регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;
 - контролирует выполнение решений Педагогического совета.
- 3.3 Педагогический совет действует бессрочно.
- 3.4 Педагогический совет Учреждения созывается директором по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников данного Учреждения.
- 3.5 В работе заседаний Педагогического совета имеют право принимать участие родители (законные представители) учащихся с правом совещательного голоса; вносить предложения по организации и улучшению работы с учащимися; заслушивать отчеты директора и педагогов о работе с учащимися;
- 3.6 Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее половины педагогических работников и если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих педагогов.

3.7 Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие законодательству Российской Федерации, имеют рекомендательный характер и реализуются приказами директора Учреждения.

4. Компетенции педагогического совета

4.1 К компетенции Педагогического совета относятся:

- утверждение Программы развития образовательного учреждения, образовательных программ, плана работы на учебный год;
- определение содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- рассмотрение вопросов о порядке, формах и сроках проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- рассмотрение вопросов о допуске обучающихся к промежуточной аттестации и к государственной итоговой аттестации;
- решение вопросов о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, переводе в классы компенсирующего обучения;
- рассмотрение вопросов о постановке на внутренний профилактический учет обучающихся и снятии с внутреннего профилактического учета;
- решение вопросов об отчислении обучающихся;
- заслушивает администрацию школы по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- подводит итоги деятельности школы за триместр, полугодие, год;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

5. Права и ответственность педагогического совета

5.1 Педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- приглашать на свои заседания любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

5.2 Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6. Документация и отчетность педагогического совета

6.1 Заседания и решения Педагогического совета протоколируются.

6.2 Протоколы заседаний и решений подписываются председателем и секретарем педагогического совета и хранятся в делопроизводстве школы бессрочно.