

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №10» города Волжска Республики Марий Эл

«Принято»  
На методическом совете  
МОУ СШ № 10  
Протокол № 1  
« 30 » августа 2016г.

«Утверждено»  
Директор МОУ СШ №10  
О.М. Новоселова  
Приказ № 149 /г  
От « 31 » августа 2016г.



**Положение**  
**«О методическом совете**  
**муниципального общеобразовательного учреждения**  
**«Средней школы № 10»**  
**города Волжска Республики Марий Эл»**

г. Волжск  
2016

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о методическом совете**

**муниципального общеобразовательного учреждения «Средней школы № 10»  
города Волжска Республики Марий Эл**

#### **I. Общие положения**

1. Методический совет (далее - методсовет) создается с целью повышения эффективности учебно-воспитательного процесса, решения приоритетных психолого-педагогических проблем деятельности ОУ.
2. Методсовет совместно с администрацией школы на основании углубленного анализа, полученного вследствие мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, организации методической и научно-исследовательской работы в школе, результатов учебной деятельности учащихся определяет цели, задачи и направления деятельности на краткосрочную и среднесрочную перспективу.
3. Методсовет является органом управления образовательным процессом.
4. Решения методсовета доводятся до сведения всех педагогических работников школы и являются для них обязательными к исполнению.
5. Периодичность проведения заседаний методсовета: 1 раз в четверть.

#### **II. Задачи деятельности методического совета**

1. Диагностика состояния методического обеспечения образовательного процесса и методической работы в школе.
2. Создание условий для развития педагогического и методического мастерства учителей.
3. Разработка рекомендаций для повышения эффективности образовательного процесса в школе.

#### **III. Состав методического совета**

1. Членами методсовета являются председатели ШМО, члены администрации, председатель профкома школы.
2. Председателем методсовета является заместитель директора по НМР.
3. На расширенные заседания методсовета приглашаются ведущие учителя.

#### **IV. Содержание деятельности методического совета**

1. Обеспечивает реализацию концепции образовательной программы школы через организацию методической работы.
2. Формирует основные направления планирования и анализа работы школы на учебный год.
3. Занимается вопросами совершенствования содержания образования, внедрением новых образовательных технологий в учебный процесс и анализом эффективности их использования.
4. Вносит предложения по улучшению УВП, по изменению содержания и структуры обязательных учебных курсов, по корректировке требований к минимальному объему и содержанию учебных курсов.
5. Утверждает тематическое планирование учителей, учебный план школы.
6. Утверждает кандидатуру председателя МО.
7. Участвует в подготовке и проведении педсовета.

8. Совместно с администрацией школы осуществляет экспертизу деятельности и документального обеспечения педагогических кадров в процессе аттестации, утверждает план аттестации учителей.
9. Вовлекает учителей в инновационную деятельность, стимулируя научное осмысление и обобщение ее результатов.
10. Вносит предложения по организации и содержанию исследований, ориентированных на улучшение усвоения учащимися учебного материала в соответствии с государственными образовательными стандартами.
11. Определяет и координирует план работы, программы и деятельности по повышению квалификации кадров.
12. Принимает решения о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям, организует их разработку и изучение (работа школы молодого учителя, школа совершенствования мастерства учителя).
13. Разрабатывает методические рекомендации и организует помощь учащимся и их родителям в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов.
14. Организует работу с одаренными детьми.
15. Координирует внеклассную работу по предмету, организует предметные недели и олимпиады.
16. Выступает с обоснованной инициативой по поощрению и награждению педагогов школы.

#### **V. Документация методического совета**

1. План деятельности на учебный год.
2. Протоколы заседаний методического совета.
3. Аналитические материалы.
4. Методические рекомендации и разработки.